

# ÉCRIRE UNE DESCRIPTION / UN PORTRAIT

## A. À quoi cela sert-il ?

Une description permet au lecteur de **se représenter** un lieu, un objet. Décrire une personne, c'est faire son portrait (celui-ci comporte un volet physique, un volet moral).□

La description et le portrait marquent des **temps d'arrêt** dans le récit. Ils permettent souvent de préparer l'action à venir en donnant des indications sur les lieux ou sur le caractère des personnages. Ils peuvent aussi servir à créer une atmosphère, à retarder le récit (suspense), etc.□

Toute description découle d'un **choix** : il ne faut pas perdre de vue dans quelle intention on veut faire la description (faire peur, faire sourire/rire, faire rêver, etc.) Une description ne décrit donc jamais tout !□

Une description/un portrait commence souvent lorsqu'un personnage **découvre** quelqu'un ou quelque chose de nouveau en même temps que le lecteur...

## B. Comment organiser une description ?

Commencer en indiquant une **impression générale**. Se tenir à cette impression générale pour choisir les détails. Ne pas hésiter, toutefois, à créer des contrastes en évitant pourtant la confusion (ex. : si l'impression générale est la monotonie, choisissez quelques rares détails mineurs qui rompent cette monotonie).□

Deux manières d'organiser la **description d'un lieu** :□

le lieu est évoqué par un **observateur qui se déplace** et qui décrit la réalité qui l'entoure au fur et à mesure qu'il la découvre. Les notations sont enchaînées par des connecteurs temporels comme "d'abord", "puis", "enfin", ...□

le lieu est évoqué par un **observateur immobile**, peut-être placé en hauteur, qui voit l'ensemble du paysage. La description est alors organisée par des connecteurs spatiaux : "au loin", "à mes pieds", "à gauche", "à droite", ... □

dans les deux cas, donnez de la **cohérence** en choisissant de suivre le parcours de découverte, ou en adoptant un mouvement lent du regard.□

Lorsque vous écrivez un **portrait**,□

Veillez à suivre un **ordre** : détails physiques puis traits de caractère par exemple.□

Choisissez les éléments **les plus significatifs** de la personne que vous évoquez, en fonction de l'impression générale.□

En fin de description ou de portrait, vous pouvez évoquer à **nouveau l'impression générale**, mais en essayant de la formuler autrement qu'en introduction : introduisez notamment des nuances.

## C. Pour décrire, utilisez :

des **termes précis**, voire techniques, quand le sujet s'y prête (détails architecturaux, détails anatomiques ou vestimentaires, par ex.)□

des **groupes nominaux enrichis** par des adjectifs qualificatifs précis (formes, couleurs, matières...), des compléments de noms, des propositions relatives ; autrement dit : des expansions du nom□

des **verbes de perception** ("voir", *mais aussi* "distinguer", "apercevoir", "entendre", "remarquer", etc.)□

des **compléments circonstanciels**□

des **verbes de mouvement** pour que, par ex., un décor statique soit dynamisé (ex. : la route creusait un sillon noire dans la plaine monotone)□

occasionnellement l'**accumulation** pour évoquer un décor, un costume foisonnant ; les termes doivent être très précis dans ce cas. Mais **bannir** l'expression "**il y a**", surtout si elle est suivie d'un GN qui ne comporte pas de nombreuses expansions du nom (GN développé).□

le **présent** dans un texte utilisant le système temporel du discours, l'**imparfait** dans un texte utilisant le système temporel du récit.